Stellenausschreibung

Wohnungsverwaltung und Akquise

Die Wohnungshilfe Bremen e.V. setzt sich für die Menschen ein, die auf dem freien Wohnungsmarkt aufgrund ihrer Wohnbiografie keine Chance haben eine Wohnung anzumieten. In enger Zusammenarbeit mit der Stadt vermieten wir Wohnungen an Personen, die auf Unterstützung angewiesen sind, weil sie obdachlos, haftentlassen sind oder geräumt wurden.

Zur Erweiterung unsers Teams suchen wir ab sofort eine:n kaufmännischen Mitarbeiter:in

Wohnungsakquise und Verwaltung

im Umfang von 20 Std/Woche. Befristet auf 2 Jahre.

Ihre Aufgaben

- Akquise neuer Mietwohnungen
- Kontaktpflege zu Vermietern, Verwaltern und Maklern,
- Durchführen von Besichtigungen zur Anmietung
- Führen von Erstgesprächen mit potentiellen Mietern,
- Erstellen von Mietangeboten und -verträgen,
- Vermietung, Wohnungsabnahmen und -übergaben
- Begleitung von Mietern
- Bearbeiten von Beschwerden
- Übernahmen und Übergabe von Wohnungen

Ihr Profil

Wir suchen eine Person, die sich in die Bedürfnisse der Eigentümer hineinversetzen kann und sie von unserem Modell der Anmietung und Weitervermietung von Wohnungen an wohnungslose Menschen überzeugen kann.

- Charmantes Lächeln und Überzeugungskraft
- Empathie und sicheres Auftreten
- eine kaufmännische Ausbildung

Wir Bieten

- Zusammenarbeit in einem hochmotivierten Team,
- eine sinnstiftende Aufgabe
- eine faire Bezahlung
- Jahressonderzahlung
- Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub

Bei Rückfragen wenden Sie sich an den Geschäftsführer Herrn Muras unter 0421 27 87 27 -0

Bitte senden Sie uns ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **20.Juni 2021** bevorzugt per Mail an bewerbungen@wohnungshilfe-bremen.de oder per Post an Wohnungshilfe Bremen e.V., Waller Ring 19, 28219 Bremen.